

## Wir bieten:

- Einen Arbeitsplatz in einem familiengeführten Unternehmen
- Eine umfassende Betreuung durch Ihren persönlichen Ansprechpartner im gesamten Bewerbungsprozess und darüber hinaus
- Übertarifliche Bezahlung
- Extrem hohe Übernahmechancen
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Ein stetig wachsender Urlaubsanspruch
- Auf Wunsch kein Arbeitszeitkonto

## Facility Manager (w/m/d)

(392)

 Standort: Mönchengladbach  Anstellungsart(en): Vollzeit  Gehaltsspektrum: 3200 - 3500 Euro pro Monat   
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

## Wir suchen:

Im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung, mit späterer Übernahme, für eine städtische Gesellschaft einen

### Facility Manager (w/m/d)

## Ihre Aufgaben:

- Sie sind als Facility Manager (w/m/d) für die technische Objektbetreuung (Gewerbe- und Wohneinheiten) unter Berücksichtigung der gültigen Betriebsvorschriften zuständig
- Sie stimmen mögliche Renovierungsarbeiten mit Vorgesetzten ab und koordinieren die Auftragsvergabe und Einhaltung der Arbeiten durch externe Dienstleister
- Die Wartung und Inspektion, sowie die Durchführung wiederkehrender Prüfungen gehört ebenfalls zu Ihren Aufgaben
- Sie stellen die Verkehrssicherungs- und Betreiberpflichten in den betreuten Objekten sicher
- Verwaltungsaufgaben und Durchführung von Kleinstreparaturen

## Ihre Profil:

- Zwingend ist eine abgeschlossene Ausbildung im technischen oder gewerblichen Bereich
- Idealerweise verfügen Sie über Berufserfahrung als Facility Manager, Hausmeister, technischer Objektverwalter oder einem vergleichbaren Beruf
- Sie sind zuverlässig und kommunikativ und haben Freude am Umgang mit Menschen, egal ob Kunden, Handwerker oder Bewohnern
- Sie verfügen über einen Führerschein Klasse B und sind bereit an Bereitschaftsdiensten, auch am Wochenende, teilzuhaben
- Sie können sicher mit den gängigen MS-Office Anwendungen umgehen

## Ihr Kontakt zu uns:

In Time  
Personal-Dienstleistungen GmbH & Co. KG  
Regentenstr. 5  
41061 Mönchengladbach

Ihr Ansprechpartner ist: Herr Kreuzberg

Telefon: 02161 29 30 90

Mail: [bewerbung@in-time-personal.de](mailto:bewerbung@in-time-personal.de)

[WhatsApp: 4915782930905](https://www.whatsapp.com/business/profile/4915782930905)

#neuerjob

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

**Tarifvertrag:** IGZ / DGB

[Impressum](#)