

## Unser Kunde bietet:

- Ein krisensicherer Arbeitsplatz in einem familiären Umfeld, mit angenehmem und harmonischem Betriebsklima bei dem man gerne zur Arbeit geht
- Flexible Arbeitszeiten, Homeoffice (2 Tage) und keine Wochenendarbeit und oder Rufbereitschaft
- 33 Tage Urlaub
- Betriebliche private Krankenzusatzversicherung
- Job Rad
- Vermögenswirksame Leistungen
- Selbstverständlich sind ein Parkplatz, Kaffee, Wasser, Knabberereien und eine Mitarbeiterküche kostenlos vorhanden
- Hunde können gerne zur Arbeit mitgebracht werden

## Immobilienkaufmann (w/m/d)

(381)

📍 Standort: Duisburg    📄 Anstellungsart(en): Vollzeit    📄 Arbeitszeit: 38 - 40 Stunden pro Woche    📄 Gehaltsspektrum: 3500 - 5000 Euro pro Monat    📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

### Wir suchen:

Im Rahmen der Personalvermittlung, für ein familiengeführtes Wohnungsunternehmen, einen

### **Immobilienkaufmann (w/m/d)**

### Ihre Aufgaben:

- Als Immobilienkaufmann (w/m/d) bzw. Property Manager (w/m/d) bearbeiten und verantworten Sie selbständig einen Immobilienbestand von bis zu 200 Immobilien, die sich im Eigen- und Fremdbesitz befinden
- Sie sind der erste Ansprechpartner für Mieteranliegen und Verantworten das Beschwerdemanagement genauso wie den Kontakt zu Eigentümern, Dienstleistern und Behörden
- Sie führen den Neuvermietungsprozess bis zum Abschluss des Mietvertrages durch
- Sie erstellen Nebenkosten- und Verwalterabrechnungen
- Das Überwachen der Mietzahlungen
- Die Unterstützung des Mahnwesens gehört ebenfalls zu Ihren Aufgaben als Property Manager

### Ihr Profil:

- Sie verfügen idealerweise über eine Ausbildung zum Immobilienkaufmann (w/m/d) oder eine vergleichbare Ausbildung
- Sie verfügen über erste Berufserfahrung als Immobilienkaufmann (w/m/d) oder Property Manager(w/m/d) , idealerweise in einem vergleichbaren Aufgabengebiet
- Der Umgang mit den gängigen MS-Office Anwendungen ist für Sie kein Problem, idealerweise verfügen Sie über Erfahrung im Umgang mit einer Immobiliensoftware
- Sie sind im Besitz des Führerscheins Klasse B

- Sie verfügen über gute kommunikative Fähigkeiten und eine selbständige Arbeitsweise

### Ihr Kontakt zu uns:

In Time  
Personal-Dienstleistungen GmbH & Co. KG  
Regentenstr. 5  
41061 Mönchengladbach

Ihr Ansprechpartner ist: Herr Kreuzberg

Telefon: 02161 29 30 90

Mail: [bewerbung@in-time-personal.de](mailto:bewerbung@in-time-personal.de)

[WhatsApp: 4915782930905](https://www.whatsapp.com/channel/0029vaf11111111111111111)

#neuerjob

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

[Impressum](#)